

# 113學年第2學期期末校務會議

- 主計室報告
- 報告人：張麗津
- 114.06.30

# 115年度概算

一、依據國教署114年4月7日通報，核定本校115年度概算額度2億4,377萬元，資本門國庫撥補額度數328萬6千元。說明如下：

(一)經常門：

1. 基本額度2億2,966萬7千元。(含人事費及業務費)
2. 學雜費收入淨額146萬9千元(學雜費收入241萬4元、學雜費減免94萬5千元)。
3. 就近入學獎學金43萬元。
4. 補助實施12年國民基本教育課程新增鐘點費63萬6千元。
5. 學務創新人員預算228萬7千元。(115年度核定4名)

# 115年度概算

6. 原住民公費生等計6萬9千元。
7. 實用技能班115年度(114-2、115-1)開班費補助603萬4千元。
8. 國立高級中等學校教師每週基本教學節數調整而增加之鐘點費209萬6千元。
9. 補助就讀身心障礙學生輔導經費20萬3千元。
10. 產業特殊需求類科材料費及業務費補助41萬元。
11. 委辦移列經費-實用技能學程分發計畫46萬9千元。

(二)資本門：328萬6千元。

# 宣導事項

- 一、依本校國內出差旅費報支要點規定，出差人員報支差旅費，應本**誠信原則**並依實際搭乘之交通工具**覈實**報支，就交通費與住宿費實際支付數額及出差履行之真實性負責，不實者應負相關責任。
- 二、各項採購案件，請勿以**個人**會員卡及信用卡刷卡方式代墊支付,避免衍生**紅利點數回饋**問題，請同仁配合。



報告完畢

感謝聆聽